

כניסה לאפליקציה

1. הורד את האפליקציה SYNEL HARMONY SMART



2. לאחר הורדת האפליקציה- יש לאשר לאפליקציה להשתמש במיקום וכו'- אחרת היא לא תעבוד.
3. מלא את הפרטים הבאים (מילוי הפרטים הינו חד פעמי):

כתובת אתר מארח :
harmony.synel.co.il

מספר זיהוי לקוח :

64509421

אבטחה :

לסמן V

פורט :

לרשום 443

4. לשים לב! התחברות לפי מספר עובד
מלא מספר לקוח - 64509421
מספר עובד - ת.ז ללא 0 בהתחלה
ולחץ על התחברות

5. הקש סיסמה -

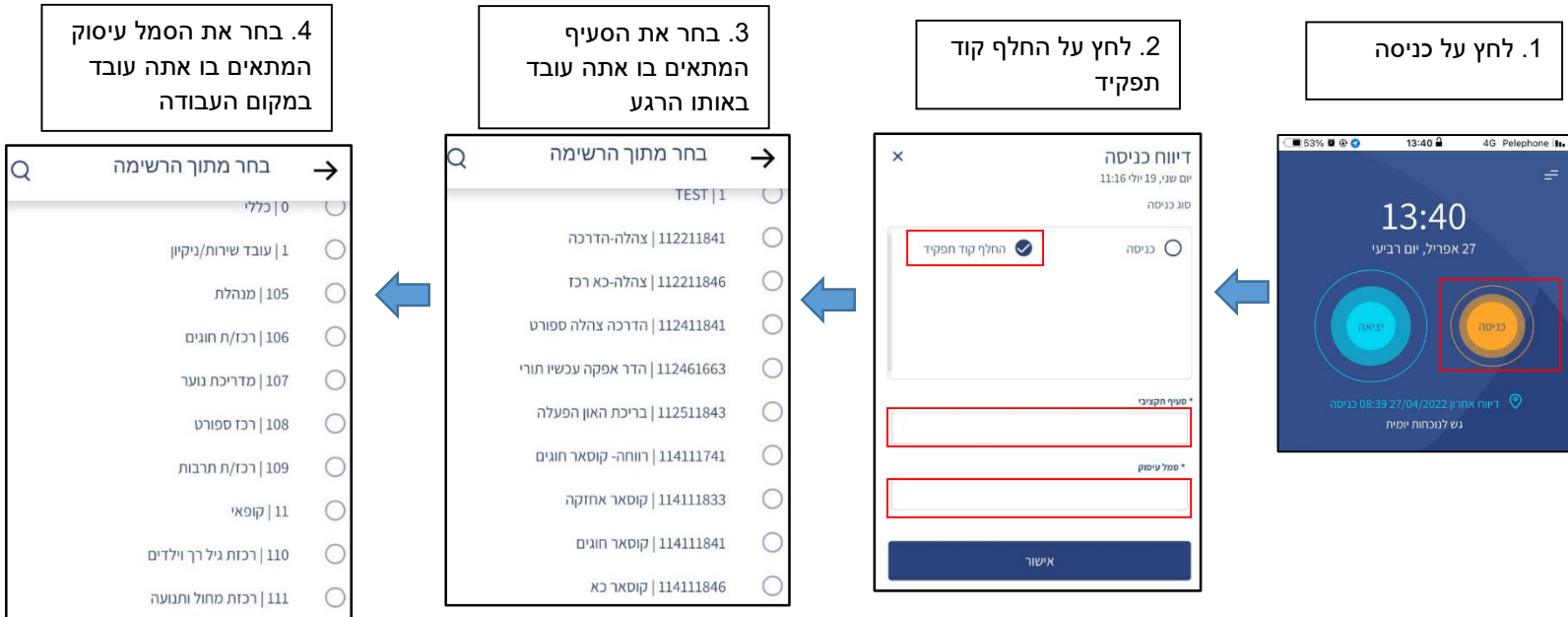
במידה ומדובר בהתחברות ראשונית הסיסמה הראשונית היא 1 ,
לאחר לחיצה על התחברות המערכת תדרוש הגדרת סיסמה חדשה.

איך מדווחים באפליקציה - דיווח שעות דרך האפליקציה



עובד העובד בכמה מקומות שונים :

במידה ולעובד יש מספר סעיפים תקציביים או סמלי עיסוק עליו לבחור כניסה "החלף קוד תפקיד" ולבחור את הסעיף /סמל המתאים



הזנת רטרו דרך האפליקציה:

1. לחץ על שלושת הפסים שיש בצד שמאל במסך הבית



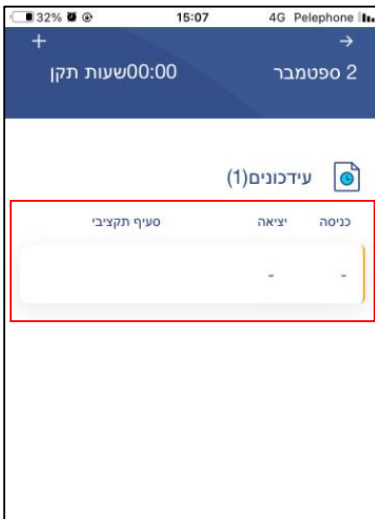
2. לחץ על שלושת לחץ על נוכחות



3. נפתח לוח השנה החדשי, יש ללחוץ על היום בו רוצים לעדכן את הדיווח

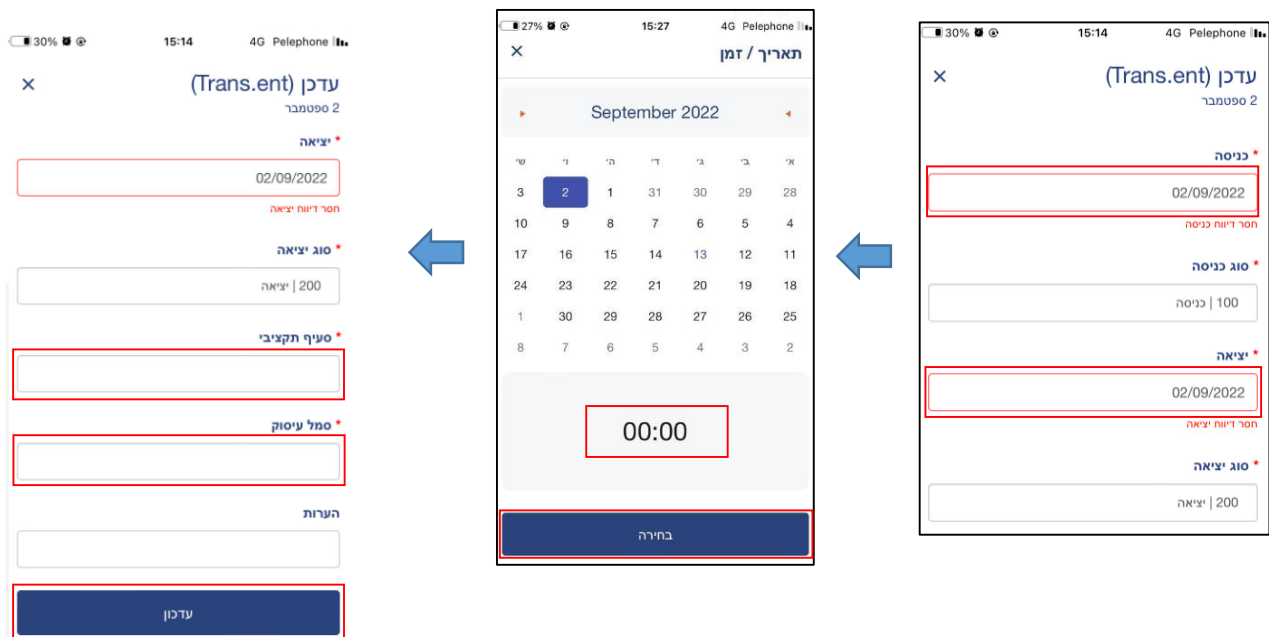


4. יש ללחוץ על הריבוע הלבן שנפתח



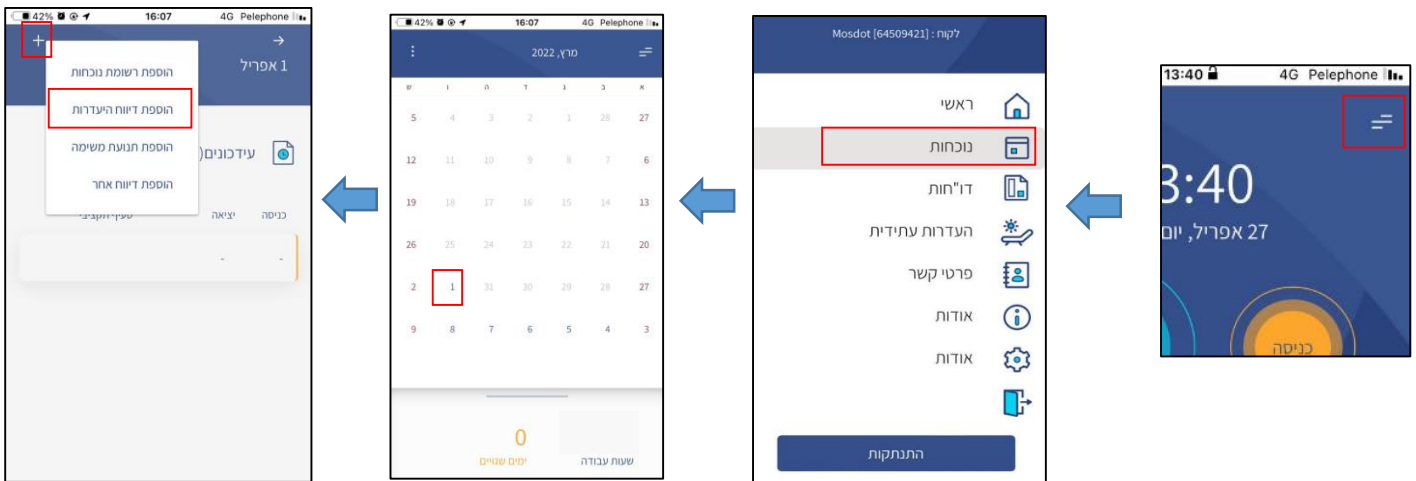
6. יש למלא שעת כניסה ושעת יציאה - יש ללחוץ על 'כניסה' ולמלא שם שעת כניסה וללחוץ בחירה ואותו הדבר גם ב'יציאה'

5. למלא 'סעיף תקציבי' ו'סמל עיסוק' - ללחוץ על הסעיף תקציבי ואז מתוך הרשימה שנפתחת לבחור את הסעיף ואותו הדבר בסמל עיסוק - ולבסוף 'עדכון'



הזנת היעדרות דרך האפליקציה:

1. לחץ על שלושת הפסים שיש בצד שמאל במסך הבית
2. לחץ על שלושת לחץ על נוכחות
3. נפתח לוח השנה החודשי, יש ללחוץ על היום בו רוצים לעדכן היעדרות
4. יש ללחוץ על ה + בצד האפשרות להוסיף היעדרות שמאל של המסך ויפתח



****בנוסף אפשר לראות ימים שגויים שיש צורך לתקן ואת שעות העבודה שביצעת במהלך החודש.**

